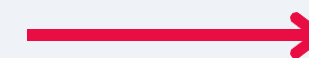


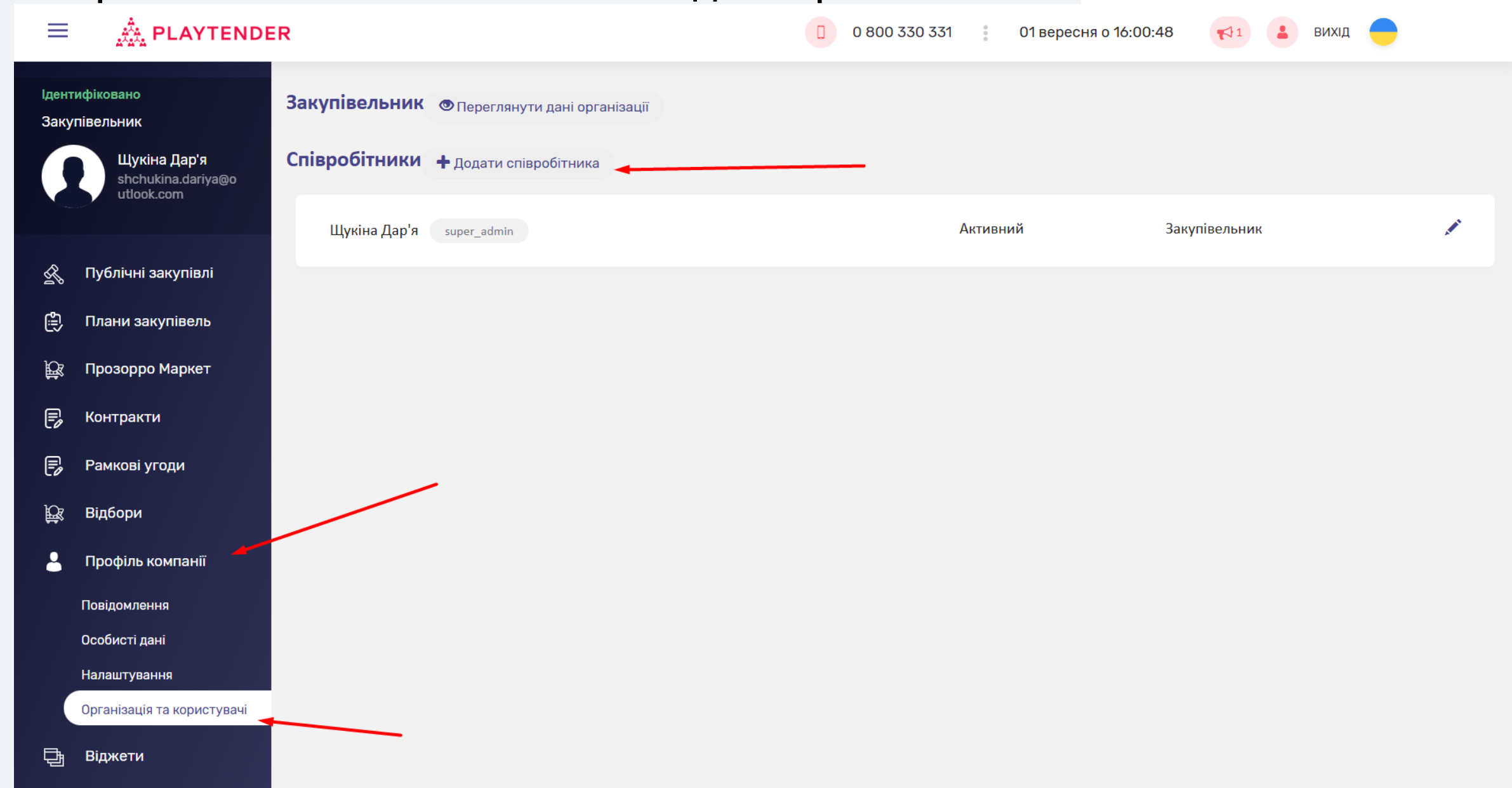


PLAYTENDER

Інструкція щодо додавання нового користувача



Для того, щоб додати нового користувача, необхідно увійти в кабінет, потім відкрити вкладку «Профіль компанії», а саме «Організація та користувачі». Далі натискаємо на кнопку «Додати співробітника» та заповнюємо всі дані про нього/неї.



Є два варіанти додавання нового користувача.

Перший варіант. Заповнюєте такі поля:

- Роль в організації: Менеджер або Адміністратор
- Ім'я
- Прізвище
- Заповнюємо e-mail співробітника. Після додавання до кабінету має надійти лист на пошту для активації облікового запису.
- Телефон

Натискаємо кнопку «Додати»

The screenshot shows a registration form with the following fields and annotations:

- Тип акаунту**: Dropdown menu with "Замовник" selected.
- Роль в організації**: Dropdown menu with "Менеджер" selected. A red arrow points to this field.
- Ім'я**: Text input with "Дар'я". A red arrow points to this field.
- Прізвище**: Text input with "Тест". A red arrow points to this field.
- По батькові**: Empty text input.
- E-mail**: Text input with "sdp@playtender.com". A red arrow points to this field.
- Телефон**: Text input with "0972305228". A red arrow points to this field.
- Номер факсу**: Empty text input.
- Веб-сайт**: Empty text input.
- Посада**: Empty text input.
- Checkboxes**: A checkbox labeled "Я не маю своєї email адреси" is checked. A red arrow points to it. To its right is the word "АБО" in red.
- Buttons**: A red button labeled "Додати" at the bottom. A red arrow points to it.

Другий варіант. Заповнюєте такі поля:

- Роль в організації: Менеджер або Адміністратор
- Ім'я
- Прізвище
- Ставимо помітку в рядку «Я не маю своєї e-mail адреси». З'являється нове поле «Логін», в якому потрібно прописати пошту організації.
- Телефон

Натискаємо кнопку «Додати»

The screenshot shows a registration form with the following fields and annotations:

- Тип акаунту:** Dropdown menu with "Замовник" selected.
- Роль в організації:** Dropdown menu with "Менеджер" selected. A red arrow points to this field.
- Ім'я:** Text input with "Дар'я". A red arrow points to this field.
- Прізвище:** Text input with "Тест". A red arrow points to this field.
- По батькові:** Empty text input.
- Я не маю своєї email адреси:** Checked checkbox. A red arrow points to this checkbox.
- Логін:** Text input with "shchukina.dariya@outlook.com". A red arrow points to this field.
- Телефон:** Text input with "0972305228". A red arrow points to this field.
- Номер факсу:** Empty text input.
- Веб-сайт:** Empty text input.
- Посада:** Empty text input.
- Додати:** Red button at the bottom. A red arrow points to this button.

Новий користувач відобразатиметься у вкладці «Профіль компанії» - «Організація та користувачі».

PLAYTENDER

0 800 330 331

01 вересня о 16:07:29

1

ВИХІД

Ідентифіковано

Закупівельник

Щукіна Дар'я
shchukina.dariya@outlook.com

Публічні закупівлі

Плани закупівель

Прозорро Маркет

Контракти

Рамкові угоди

Відбори

Профіль компанії

Повідомлення

Особисті дані

Налаштування

Організація та користувачі

Віджети

Закупівельник

Переглянути дані організації

Співробітники

Додати співробітника

Тест Дар'я

manager

Активний

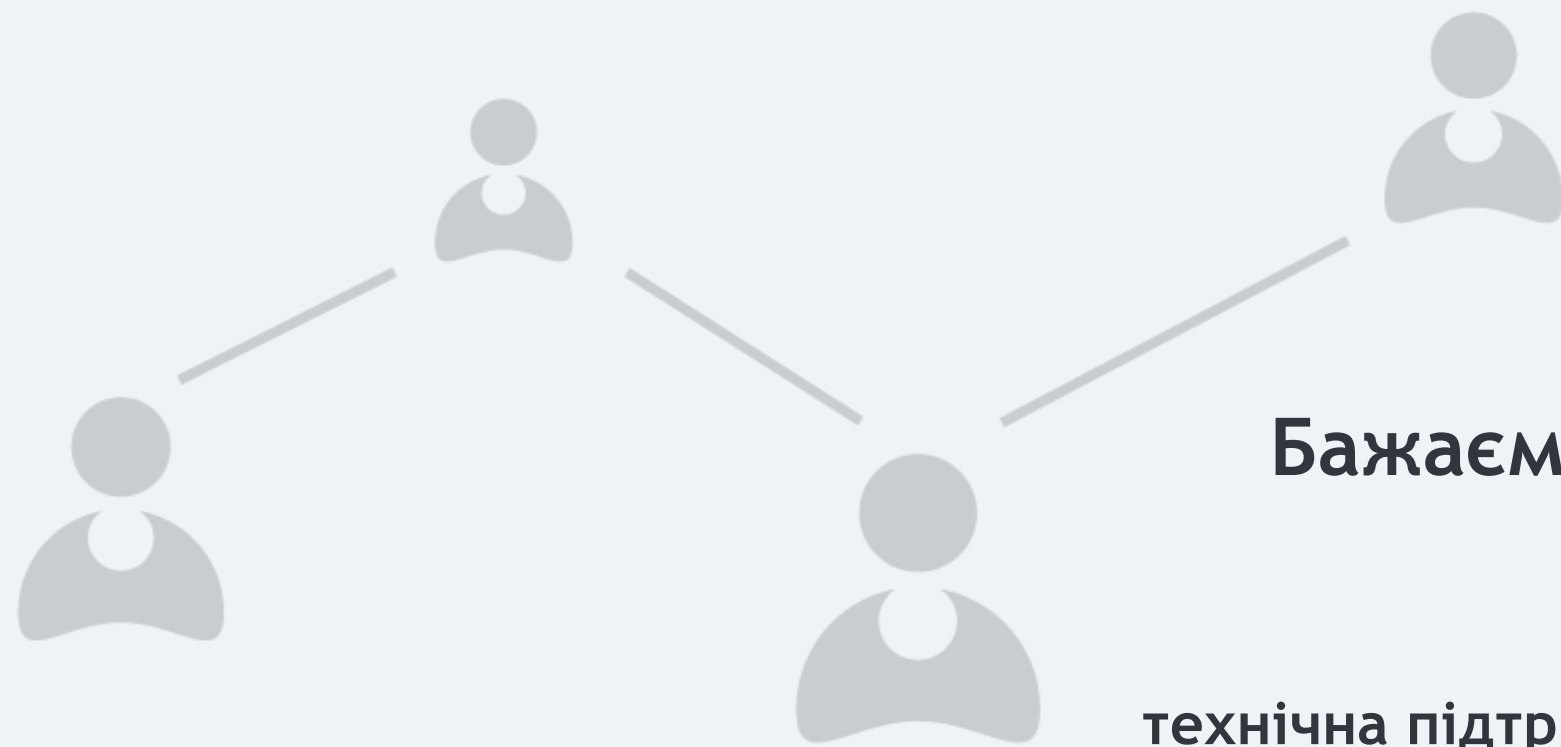
Закупівельник

Щукіна Дар'я

super_admin

Активний

Закупівельник



Бажаємо вдалих закупівель!

З повагою,
технічна підтримка майданчика playtender.com.ua
тел.: 044 33 444 10

тел. 0 800 330 331
Email: info@playtender.com



PLAYTENDER

Ми у соцмережах

